Приложение к приказу

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_

**Программа профилактики рисков**

**причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

**при осуществлении муниципального жилищного контроля**

**на 2022 год**

**1. Общие положения**

1. Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2022 год (далее - Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в отношении муниципального жилищного фонда, а также создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»(далее- Федеральный закон №248-ФЗ);

- Федеральным законом от 31.07.2020 №247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

3. Срок реализации Программы - 2022 год.

# **2. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля, описание текущего развития профилактической деятельности, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

4. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда:

1) требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

5. Обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами в сфере осуществления муниципального жилищного контроля, регламентированы следующими правовыми актами:

- Жилищный [кодекс](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=373476&date=14.09.2021) Российской Федерации;

- [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=356129&date=14.09.2021) Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;

- [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=392661&date=14.09.2021) Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;

- [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=356131&date=14.09.2021) Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»;

- [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=305825&date=14.09.2021) Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»;

- [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=44772&date=14.09.2021) Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;

- [решение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=233128&date=14.09.2021) Совета народных депутатов Анжеро-Судженского городского округа от 01.02.2021 № 313 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования Анжеро-Судженский городской округ».

6. Объектами муниципального жилищного контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, к которым предъявляются обязательные требования в сфере жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда;

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования в сфере жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда;

3) здания, помещения, сооружения, оборудование, устройства, предметы, материалы и другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования в сфере жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда (далее - производственные объекты).

7. В качестве контролируемых лиц при осуществлении муниципального жилищного контроля выступают юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами, товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные или иные специализированные потребительские кооперативы, общее количество которых по состоянию на 01.12.2021 на территории Анжеро-Судженского городского округа составляло 13 единиц.

8. В 2021 году плановые и внеплановые проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей не проводились, в соответствии с правилами п. 7 Постановления Правительства РФ № 1969, от проведения проверок в 2021 г. освобождаются субъекты малого предпринимательства. Исключения из этого правила содержатся в п. 8 указанного постановления. Проверки субъектов среднего предпринимательства осуществляются в общем порядке, без каких-либо изъятий.

# **3. Цели и задачи реализации Программы**

11. Целями реализации Программы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в отношении муниципального жилищного фонда;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

12. Задачами реализации Программы являются:

1) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований в отношении муниципального жилищного фонда;

2) повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан в сфере жилищных правоотношений;

3) приоритет реализации профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

4. Перечень профилактических мероприятий,

сроки (периодичность) их проведения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  профилактического мероприятия | Срок  реализации | Ответственные должностные лица |
| 1. | Информирование  Информирование осуществляется управлением ЖКХ администрации Анжеро-Судженского городского округа по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Анжеро-Судженского городского округа | Постоянно | Начальник, заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Анжеро-Судженского городского округа  Специалисты управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Анжеро-Судженского городского округа |
| 2. | Обобщение правоприменительной практики  Обобщение правоприменительной практики осуществляется управлением ЖКХ администрации Анжеро-Судженского городского округа посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.  По итогам обобщения правоприменительной практики управлением ЖКХ администрации Анжеро-Судженского городского округ готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального жилищного контроля, который утверждается приказом начальника управления ЖКХ | В срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, размещается на официальном сайте Анжеро-Судженского городского округа | Начальник, заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Анжеро-Судженского городского округа  Специалисты управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Анжеро-Судженского городского округа |
| 3. | Объявление предостережения  Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у управления ЖКХ администрации Анжеро-Судженского городского округа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. | По мере появления оснований, предусмотренных законодательством | Начальник, заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Анжеро-Судженского городского округа  Специалисты управления  жилищно-коммунального хозяйства администрации Анжеро-Судженского городского округа |
| 4. | Консультирование.  Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:  1) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;  2) порядок осуществления контрольных мероприятий,  3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц управления ЖКХ в части осуществления муниципального жилищного контроля;  4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется управлением ЖКХ администрации Анжеро-Судженского городского округа в рамках муниципального жилищного контроля. | Постоянно с учетом особенностей организации личного приема граждан в управлении ЖКХ | Начальник, заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Анжеро-Судженского городского округа  Специалисты управления  жилищно-коммунального хозяйства администрации Анжеро-Судженского городского округа |
| 5. | Профилактический визит | По мере возникновения необходимости | Начальник, заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Анжеро-Судженского городского округа  Специалисты управления  жилищно-коммунального хозяйства администрации Анжеро-Судженского городского округа |

5. Показатели результативности и эффективности Программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | Наименование показателя | Исполнение  показателя  2022 год,  % |
| 1 | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100% |
| 2 | Утверждение приказом начальника управления ЖКХ доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального жилищного контроля, его опубликование | Исполнено / Не исполнено |
| 3 | Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (%) | 20% и более |
| 4 | Доля граждан удовлетворённых консультированием в общем количестве граждан обратившихся за консультированием | 100% |